

CURSOS

CURSO 17 - “O QUE É MANUTENÇÃO? PARA PARTE ADMINISTRATIVA E PESSOAL NÃO PRODUTIVO DENTRO DE UMA GRÁFICA”

OBJETIVO: Possibilitar a aquisição de conhecimentos de manutenção para o pessoal da parte administrativa e outras áreas não industriais.

CARGA HORÁRIA: 8 à 24 horas

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

1. Introdução
2. Definição da manutenção
3. Tipos de manutenção
4. Objetivos
5. Planejamento
6. Fundamentos
7. Custos da manutenção e seu ponto ótimo
8. Vida útil dos elementos de máquina e suas características
9. Qual a importância de administrar a manutenção

PARTICIPANTES:

Pessoal da parte administrativa e pessoal não envolvido na área industrial.